



DETERMINA N° 183 / DIR / 2024 DEL 12/02/2024
OGGETTO IMPEGNO PER PAGAMENTO FATTURE SERVIZIO TELEPASS PER GLI AUTOMEZZI DELL'ENTE PARCO - ANNO 2024

IL DIRETTORE
Dell'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga

DATI ESSENZIALI	
Tipo di Atto:	impegno
CIG.	B059686300

- VISTA la Legge Quadro n° 394 del 6 dicembre 1991, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il D.P.R. del 5 giugno 1995, pubblicato sulla G.U. del 4 agosto 1995, istitutivo dell'Ente Parco;
- VISTO il Decreto Legislativo n° 165/2001, e smi;
- VISTO il Decreto Legislativo n° 50 del 18/04/2016;
- VISTO lo Statuto dell'Ente Parco, adottato dal Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con Decreto 283 del 16 ottobre 2013;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003, nonché i Regolamenti approvati dall'Ente in attuazione dello stesso DPR;
- VISTA la nota prot. 0005363 del 16 maggio 2023 mediante la quale il Presidente dell'Ente, alla luce della scadenza del mandato del Direttore del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga Ing. Alfonso Calzolaio, ha provveduto alla nomina della funzionaria dell'Ente, Avv. Elsa Olivieri, Direttore facente funzioni fino alla nomina del nuovo Direttore;
- CONSIDERATA la necessità di utilizzare il servizio Viacard-Telepass, offerto dalla Società Autostrade S.P.A., per ottimizzare e facilitare lo spostamento dei mezzi dell'Ente;
- PRESO ATTO che per la presente procedura l'Autorità Nazionale di Anticorruzione ha rilasciato, ai sensi della normativa vigente il seguente:
CIG: B059686300
- RAVVISATA l'opportunità di dover impegnare l'importo di € 4.500,00 sul Capitolo 2060 di Bilancio di Previsione 2024, necessari per poter liquidare le fatture che perverranno per il servizio Telepass;
- VISTO il Bilancio di Previsione 2024 e specificatamente il Capitolo 2060, che presenta la sufficiente disponibilità;

DETERMINA

- di impegnare l'importo di € 4.500,00 sul capitolo 2060 del Bilancio di Previsione 2024 che presenta la sufficiente disponibilità e che potrà essere integrato qualora lo stesso risultasse insufficiente;
- di procedere alla liquidazione delle somme relative ad ogni singola fattura, a favore della suddetta Società, previo esito favorevole e dietro presentazione di regolare fattura;
- di pubblicare il presente atto sul sito web dell'Ente www.gransassolagapark.it nella sezione Albo Pretorio.

DI ATTESTARE la regolarità amministrativa della presente Determina

L'ESTENSORE <i>F.to(Marco di Cesare)</i>	IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO <i>F.to (Marco di Cesare)</i>
--	---

IL DIRETTORE

F.to

Avv. Elsa Olivieri

Parte riservata all'Ufficio Contabilità

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Data del visto contabile 16/02/2024

Il Responsabile F.to De Simone Sabrina



Data	N. Impegno/Accertam.to	Capitolo di Bilancio	Importo
16/02/2024	31237	101.1.1.2.02060	4.500,00