



DETERMINA N° 75 / ACOG / 2016 DEL 30/11/2016
Indizione di procedura negoziata, ex art. 36 D.Lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di stampa e fornitura del Calendario del Parco, edizione 2017, da tavolo e da parete. Avvio R.D.O. su Mepa. Impegno della spesa presunta. Nomina RUP e punto istruttore.
C.I.G. ZE81C497BC

OGGETTO

Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga
Il Responsabile di Area

- VISTA la Legge Quadro sulle Aree Protette, 6 dicembre 1991, n. 394 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995, istitutivo dell'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga, pubblicato sulla G.U. del 4 agosto 1995;
- VISTO lo Statuto dell'Ente Parco, adottato dal Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con Decreto DEC/DPN/571 dell'11 aprile 2008;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 del 18/04/2016;
- VISTO il DPR 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici, artt. 328 e 331;
- VISTA la legge 136/2010 – tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO il D.L. 95/2012 - Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;
- VISTA la Legge 6 luglio 2012, n. 94 – di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 - che all'art. 7, comma 2 (Modifiche alle disposizioni in materia di procedure di acquisto.. dispone che [... le altre amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328];
- VISTO lo Statuto dell'Ente Parco, adottato dal Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con Decreto DEC/DPN/571 dell'11 aprile 2008 modificato con Deliberazione Presidenziale seguito di quanto previsto con il DPR n. 73 del 16 aprile 2012 recante il regolamento di riordino degli enti vigilati dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare a norma dell'art. 26, comma 1, del DL 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008 n. 133;
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Ambiente n. 198/GAB del 30/09/2015 con il quale si nomina il nuovo Direttore dell'Ente Parco Nazionale Gran Sasso e Monti della Laga nella persona dell'Architetto Domenico Nicoletti;
- RICHIAMATA la Deliberazione del Vice Presidente n. 1/2015 del 1 ottobre 2015 con cui veniva approvato lo schema di contratto di incarico al nuovo Direttore;

VISTA	la Delibera di Consiglio Direttivo n. 54/2015 del 06/10/2015 con la quale si ratifica la suddetta Deliberazione del Vice Presidente n. di approvazione dello schema di contratto di incarico al nuovo Direttore;
CONSIDERATO	che uno degli adempimenti istituzionali dell'Ente Parco è la promozione del territorio in un'ottica di miglioramento socioeconomico delle varie attività ad esso legate;
CONSIDERATO	che nell'ottica di promozione del territorio, come ogni anno, L'Ente intende realizzare e stampare il Calendario del Parco in edizione 2017, che si rivela un gadget artistico sempre molto richiesto dall'utenza e che rappresenta un valido ed efficace veicolo di divulgazione riferito ad ogni aspetto meritevole del Parco;
RAVVISATA	l'opportunità di progettare il calendario avvalendosi delle professionalità interne all'Ente stesso, nello specifico l'ufficio grafico, e considerando che l'archivio fotografico interno, dal quale attingere, annovera numerosi scatti di notevole qualità e valenza artistica, molti dei quali eseguiti dai dipendenti dell'Ente;
VALUTATO	che è già stata effettuata una ricerca e raccolta di scatti fotografici effettuati all'interno dell'area Parco ad opera dei dipendenti con tematismo riferito alle bellezze paesaggistiche;
CONSIDERATO	dunque che sfruttando le potenzialità interne si otterrebbero considerevoli risparmi sulla spesa, dovendo l'Ente di fatto sostenere i soli costi della stampa;
RAVVISATA	pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura del prodotto finito riferito al Calendario del Parco edizione 2016, da tavolo e da parete, con le caratteristiche tecniche individuate dall'Ufficio Grafico;
CONSIDERATO	che l'intero progetto grafico e le foto utilizzate sono stati interamente sviluppati con personale interno all'Ente o donate con regolare liberatoria per l'utilizzo, con notevole risparmio economico per l'Amministrazione;
VALUTATO	che detto prodotto potrebbe essere distribuito anche in occasione della firma del Piano di Azione da presentare ad Europarc Federation per la candidatura alla Carte Europea del Turismo Sostenibile, che si terrà in Assergi il prossimo 21 dicembre alla presenza di tutti gli operatori aderenti alla Carta stessa;
RISCONTRATA	dunque la necessità di dover procedere alla stampa del materiale sopra specificato al fine di distribuirlo in forma gratuita;
CONSIDERATO	che risulta necessario individuare una ditta fornitrice del Calendario del Parco, nel rispetto dei principi di trasparenza e di libera concorrenza di tutti gli operatori interessati;
RISCONTRATA	la possibilità di elaborare tutti i progetti grafici con personale interno all'Ente, con notevole risparmio economico per le finanze del Parco;
RAVVISATA	pertanto, la necessità di addivenire ad una nuova procedura amministrativa di R.D.O. sul MePA, imputando la spesa sul Capitolo 4110, al fine di individuare una ditta per la stampa di quanto necessario;
RILEVATO	che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
CONSTATATO	che quanto contemplato nella presente determina rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento interno per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. n. 207/2010;

DATO ATTO	che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
VISTA	la legge n. 94/2012 che obbliga le PP.AA. a ricorrere al MEPA (mercato elettronico) per gli affidamenti di servizi e forniture sotto la soglia comunitaria;
Rilevato	che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI oppure in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di mere forniture di materiale. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
VISTO	l'art. 328 comma 4° del regolamento di esecuzione del codice dei contratti pubblici DPR n° 207/2010, che disciplina la modalità di utilizzo del MEPA;
RICHIAMATA	l'indagine di mercato effettuata sulla piattaforma CONSIP e in particolare sulle iniziative attive del MEPA, in relazione al servizio oggetto del presente affidamento;
TENUTO CONTO	che, ai sensi dell'art. 328 del PDR 207/2010, sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MePA) di CONSIP S.p.A. risulta presente la categoria merceologica di riferimento dei beni in oggetto al meta-prodotto "stampati tipografici";
ACQUISITO	il CIG n. ZE81C497BC;
VALUTATO	congruo un importo massimo a base d'asta di € 3.442,62 (Iva esclusa ed ogni altro onere incluso) per la stampa di quanto sopra espresso, meglio descritto nella tipologia e quantità nell'Allegato C "Capitolato tecnico", allegato alla presente determina;

DETERMINA

- Di avviare la procedura di acquisizione sul MEPA per la stampa di quanto sopra riportato;
- di approvare quali clausole negoziali quelle individuate nell'Allegato A depositato agli atti di gara "Foglio Patti e Condizioni;
- di impegnare la somma complessiva presunta di € 4.200,00 sul Capitolo di Bilancio 4110 del Bilancio di Previsione 2016, che presenta una sufficiente disponibilità;
- di individuare quale punto ordinante istruttore del MePA per la procedura di cui all'oggetto, la dott.ssa Mariella De Santis, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente Parco;
- di nominare come Responsabile Unico del Procedimento il sig. Luca Migliarini, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente Parco;
- di rinviare a successivo atto la nomina della commissione della valutazione delle offerte che perverranno;
- di attestare la regolarità amministrativa della presente Determina;

L'ESTENSORE	IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	IL RESPONSABILE DI AREA
F.to (Luca Migliarini)	F.to (<i>Luca Migliarini</i>)	F.to (<i>Prof. Domenico Nicoletti</i>)
.....

IL DIRETTORE
F.to (*Prof. Domenico Nicoletti*)

Parte riservata all'Ufficio Contabilità

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Data	Num. Impegno/Accertamento	Capitolo	Importo	SIOPE
01/12/2016	28019	101.1.1.3.04110	4.200,00	STAMPA DI MATERIALE PUBBLICITARIO E PROMOZIONALE, PUBBLICAZIONI, SPESE DIVULGATIVE E DISTRIBUZIONE SERVIZI ANCHE RILEVAN

Note:

Data visto contabile 01/12/2016

Il Responsabile F.to Franco Volpe

